

## CIRCOLARE n. 117

**Al Personale Docente**  
**Al DSGA e al Personale A.T.A.**  
**Sito WEB istituzionale**  
**SEDE**

**Oggetto: Mobilità Personale Docente e ATA a. s. 2023-24**

Si porta a conoscenza del Personale Scolastico che è stata pubblicata **O.M. n. 36 dell'01/03/2023 - Mobilità del Personale Docente, Educativo e ATA per l'anno scolastico 2023/24**, presente sul sito del **Ministero dell'Istruzione e del Merito** - <https://www.miur.gov.it/web/guest/mobilit%C3%A0-2023-2024> per presentare la domanda e risolvere dubbi sulle modalità poste in essere, dedicate agli interessati.

L'ordinanza ministeriale, pubblicata il 03 marzo 2023, specifica compiutamente i termini di presentazione della domanda per il personale interessato, nella fattispecie:

- **Personale Docente** - dal **06 marzo** al **21 marzo 2023**.
- **Personale ATA** - dal **17 marzo** al **03 aprile 2023**.

All'interno del portale Ministero dell'Istruzione, nella sezione dedicata alle Istanze online, si potrà compilare e presentare la domanda. Si precisa che per l'inoltro sarà necessario accedere a Istanze online e per questo risulta necessario essere registrati all'area riservata del Portale ministeriale. L'accesso viene facilitato mediante utilizzo delle credenziali SPID.

I docenti che intendono presentare domanda di mobilità professionale, di cui all'art. 4 del contratto di che trattasi, devono aver superato il periodo di prova e devono compilare la relativa dichiarazione di superamento dello stesso.

Le richieste di informazioni e gli eventuali reclami dovranno essere trasmessi, per il successivo inoltro al protocollo e l'assegnazione ai rispettivi Responsabili del procedimento ai seguenti indirizzi:

PEO: [usp.sr@istruzione.it](mailto:usp.sr@istruzione.it)

PEC: [usp.sr@postacert.istruzione.it](mailto:usp.sr@postacert.istruzione.it)

La scuola mediante presentazione degli appositi formulari pubblicati in apposita circolare precedente, provvederà a individuare i Docenti/ATA soprannumerari: verranno aggiornate d'ufficio le Graduatorie interne per singolo profilo professionale, aggiungendo al punteggio precedente posseduto 1 anno di servizio.

Si allegano alla presente

- l'ORDINANZA per la MOBILITA' del Personale Scolastico
- la DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA' ai sensi dell'art. n. 46 DEL D.P.R. n. 445 DEL 28/12/2000\_

Rosolini, 04 mar 2023

Il Dirigente Scolastico  
**Salvatore Lupò**  
Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs.n. 39/1993